INSTITUTO IDEAS

Administración de Empresas

Malla Curricular

Año 1

CERTIFICACIÓN

Gestión Administrativa

Primer ciclo

- Planificación y Organización
- Producción
- Gestión de Recursos Humanos
- Administración Logística
- Técnicas de Comunicación
- Lógica y Funciones
- Informática e Internet

Segundo ciclo

- Dirección y Control Empresarial
- Sistemas de Compensación, Previsional y Asistencial.
- Administración Pública
- Gestión de Almacenes
- Interpretación y Producción de Textos
- Fundamentos de investigación
- Estadística General
- Ofimática

Año 2

CERTIFICACIÓN

Gestión Comercial - Marketing

Tercer ciclo

- Estadística Empresarial
- Gestión del Marketing Empresarial
- Comunicación Comercial y Atención al Cliente
- Inglés Comercial
- Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible
- Sociedad y Economía en la Globalización
- Investigación e Innovación Tecnológica

Cuarto ciclo

- Investigación de Mercado
- Comercio Internacional
- Sistemas de Ventas y Comercio Electrónico.
- Marketing en las Empresas de Servicios
- Comunicación Interpersonal
- Proyectos de Investigación e Innovación Tecnológica

Año 3

CERTIFICACIÓN

Gestión de Recursos Financieros y Proyectos

Quinto ciclo

- Operaciones Contables
- Legislación Comercial y Tributaria
- Análisis de Costos
- Gestión Presupuestaria
- Formulación de Proyectos de Inversión
- Comportamiento Ético
- Organización y Constitución de Empresas
- Comunicación Empresarial

Sexto ciclo

- Gestión de Tesorería
- Auditoria
- Evaluación de Proyectos de Inversión
- Gestión Financiera
- Legislación e Inserción Laboral
- Proyecto Empresarial
- Liderazgo y Trabajo en Equipo

Titulo Profesional Técnico

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

a nombre de la nación

Además, podrás convalidar tu carrera en universidades de prestigio.

Durante tu carrera obtendrás tres (3) Certificaciones que respaldarán tus conocimientos y podrás desenvolverte en los diferentes campos de la administración de empresas.

Escuela de Administración y Negocios

■ Específico ■ Empleabilidad